

RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)

DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA,
PERSANDIAN DAN STATISTIK
KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2020



DINAS KOMUNIKAS, INFORMATIKA,
PERSANDIAN DAN STATISTIK
KABUPATEN BULELENG
2020

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami haturkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan rahmatnyalah, Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng Tahun 2020 ini dapat diselesaikan dengan sebaik-baiknya dan tepat waktu.

Rencana Kinerja Tahunan merupakan penjabaran lebih lanjut dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategik (Renstra) SKPD yang mencakup periode tahunan. RKT ini menggambarkan kegiatan tahunan yang akan dilaksanakan oleh Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Buleleng, dan indikator kinerja beserta target-targetnya berdasarkan program, kebijakan, dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategik.

Kami menyadari bahwa Rencana Kinerja Tahunan Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng ini masih jauh dari sempurna, untuk itu, kritik dan saran yang sifatnya membangun sangat kami harapkan, demi perbaikan dan penyempurnaannya. Dan semoga RKT ini dapat bermanfaat untuk pengembangan dan kemajuan urusan komunikasi dan informatika, urusan persandian, serta urusan statistik di Kabupaten Buleleng.

Penyusun

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
Bab I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Landasan Hukum	2
1.3. Maksud dan Tujuan	3
1.4. Sistematika Penulisan	4
Bab II RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)	6
2.1. Tujuan dan Sasaran Strategis	6
2.2. Program dan Kegiatan.....	7
Bab III PENUTUP	16
LAMPIRAN	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Undang-undang No 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mengamanatkan bahwa perencanaan pembangunan daerah adalah satu kesatuan dalam sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dengan tujuan untuk menjamin adanya keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, pengendalian dan evaluasi.

Rencana Kinerja Tahunan SKPD merupakan proses penjabaran lebih lanjut dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategik (Renstra) SKPD yang mencakup periode tahunan. Rencana Kinerja Tahunan SKPD menggambarkan kegiatan tahunan yang akan dilaksanakan oleh instansi pemerintah (SKPD) dan indikator kinerja beserta target-targetnya berdasarkan program, kebijakan, dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategik. Target kinerja tahunan di dalam rencana kinerja ditetapkan untuk seluruh indikator kinerja yang ada pada tingkat sasaran dan kegiatan. Target kinerja tersebut merupakan komitmen bagi instansi untuk mencapainya dalam satu periode tahunan.

Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah Kabupaten Buleleng, dengan struktur organisasinya terdiri atas Sekretariat, dan lima bidang, yaitu: Bidang Pengelolaan Dan Layanan Informasi Publik, Bidang Pengelolaan Komunikasi Publik, Bidang Infrastruktur dan Layanan SPBE, Bidang Tata Kelola dan SDM SPBE, dan Bidang Persandian dan Statistik.

Dalam Peraturan Bupati Nomor 4 tahun 2020 tentang Pembentukan, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas

Daerah, dijabarkan tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng yang harus dipedomani dan dilaksanakan, yaitu sebagai berikut:

a. Tugas pokok

Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahandi bidang Komunikasi, Informatika dan bidang Persandian.

b. Fungsi

Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut di atas, maka Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng menyelenggarakan fungsi sebagai berikut:

- 1) perumusan kebijakan di bidang Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik;
- 2) pelaksanaan kebijakan di bidang Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik;
- 3) pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik;
- 4) pelaksanaan administrasi Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik;
- 5) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati;

1.2. Landasan Hukum

1. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-undang nomor 12 Tahun 2008;
4. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;

6. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2005 tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 6 Tahun 2007 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan dan Penetapan Standar Pelayanan Minimal;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 tahun 2007;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tata cara penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 3 Tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Buleleng tahun 2005 – 2025;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor ... Tahun 2017 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2017 – 2022;

1.3. Maksud dan Tujuan

Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng Tahun 2020 dimaksudkan sebagai penjabaran dari Rencana Strategis dan acuan dalam penyusunan Penetapan Kinerja dan pelaksanaan kinerja serta menjaga konsistensi dan keterpaduan dalam perencanaan, pelaksanaan, penganggaran maupun pengawasan pada Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng.

Sedangkan tujuan yang ingin dicapai dalam penyusunan Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng Tahun 2020 ini adalah:

1. Tersusunnya rencana kinerja Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng yang akan dilaksanakan pada tahun 2020;
2. Menyediakan arahan penyusunan Penetapan Kinerja Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng Tahun 2020; dan
3. Meningkatkan efisiensi dan efektivitas, ketertiban, transparansi serta akuntabilitas kinerja Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng

1.4. Sistematika Penulisan

Berdasarkan ketentuan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010, penyajian Renja SKPD sekurang-kurangnya dapat disusun menurut sistematika sebagai berikut :

Bab I : PENDAHULUAN

Pada bagian ini dijelaskan mengenai latar belakang penyusunan RKT Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng, landasan hukum yang digunakan untuk penyusunannya, maksud dan tujuan dari penyusunan dokumen ini dan sistematika penulisan dokumen RKT ini.

Bab II : RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)

Pada bagian ini dijelaskan mengenai sasaran strategis yang ingin dicapai oleh Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng, program serta kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2020.

Bab III : PENUTUP

Pada bab ini disampaikan catatan-catatan penting yang perlu mendapatkan perhatian, kaidah-kaidah pelaksanaan, dan rencana tindak lanjut.

BAB II

RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)

2.1. Tujuan dan Sasaran Strategis

Tujuan Rencana Kerja Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng pada Tahun 2020 ini adalah *Terwujudnya pelayanan publik yang berkualitas*. Indikator yang digunakan untuk mengukur capaian tujuan tersebut adalah Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM).

Sedangkan sasaran strategis yang ingin dicapai oleh Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik pada Tahun 2020 ini adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya e-government Pemkab Buleleng sesuai dengan ketentuan. Indikator yang digunakan untuk mengukur pencapaian sasaran ini adalah Nilai SPBE (Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik) yang diperoleh Pemkab Buleleng di Tahun 2020.
2. Meningkatnya pelayanan informasi publik sesuai standar. Indikator yang digunakan untuk mengukur pencapaian sasaran ini adalah Persentase peningkatan pelayanan informasi publik sesuai standar yang diperoleh dengan membandingkan jumlah gugatan/ sengketa informasi masyarakat kepada Pemerintah Kabupaten Buleleng atau Perangkat Daerah di lingkungannya yang dapat ditangani dengan baik, dengan jumlah gugatan/sengketa informasi yang diajukan selama tahun 2020.
3. Meningkatnya pengamanan data dan informasi sesuai standar. Indikator yang digunakan untuk mengukur pencapaian sasaran ini adalah Persentase keamanan komunikasi dan informasi, yang merupakan hasil penghitungan Jumlah kejadian ketidakamanan komunikasi dan informasi yang dapat ditangani dengan baik dibagi dengan Jumlah kejadian ketidakamanan komunikasi dan informasi yang terjadi dikali seratus persen.

2.2. Program dan Kegiatan

Untuk dapat mencapai tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan di atas tersebut maka Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng menyusun 12 Program kerja dan 40 Kegiatan yang akan dilakukan pada Tahun Anggaran 2020 dengan rincian di urusan Komunikasi dan Informatika direncanakan 6 program dengan 15 kegiatan, di urusan Persandian direncanakan 1 program dengan 3 kegiatan, di urusan Statistik direncanakan 1 program dengan 1 kegiatan, sedangkan di Kesekretariatan direncanakan 4 program dengan 21 kegiatan. Program dan kegiatan itu sebagai berikut:

1. Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Masa, dengan kegiatan sebagai berikut:
 - a. Pembinaan dan pengembangan jaringan informasi dan komunikasi
 - b. Pembinaan dan Pengembangan sumber daya komunikasi dan informasi
 - c. Penyediaan Layanan Akses Internet
2. Program Pengkajian dan Penelitian Bidang Komunikasi dan Informasi, dengan kegiatan: Pengkajian dan Integrasi Sistem Informasi
3. Program fasilitasi peningkatan SDM bidang komunikasi dan informasi, dengan kegiatan: Pelatihan SDM dalam bidang komunikasi dan informasi
4. Program Pengelolaan Layanan e-Government, dengan kegiatan sebagai berikut:
 - a. Pengelolaan Nama Domain dan Sub Domain
 - b. Pembinaan dan Pengembangan Situs resmi Pemerintah Daerah
 - c. Pengkajian dan Pengembangan Implementasi e-Government
5. Program Kerjasama Informasi dengan Mas Media, dengan kegiatan sebagai berikut:
 - a. Penyebarluasan informasi pembangunan daerah
 - b. Penyebarluasan Informasi Pembangunan Daerah Melalui Peliputan dan Dokumentasi
 - c. Pengembangan Kerjasama dengan Media Massa

- d. Pemberdayaan dan Penyediaan akses Informasi Media dan Lembaga Komunikasi Publik
6. Program Pengelolaan dan Layanan Informasi Publik, dengan kegiatan sebagai berikut:
 - a. Pengumpulan dan pengolahan data opini publik
 - b. Pengumpulan dan Pengolahan Data Tema Komunikasi Publik Lintas Sektoral
 - c. Pelayanan Informasi Publik
7. Program Program Pengembangan dan Pelayanan Informasi Statistik Daerah, dengan kegiatan: Penyusunan dan Publikasi Data Statistik Daerah
8. Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi, dengan kegiatan sebagai berikut:
 - a. Pengelolaan Sumber Daya Persandian
 - b. Pembinaan dan Pengembangan SDM bidang persandian
 - c. Pengelolaan Pengamanan Informasi dan Komunikasi Sandi
9. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, dengan kegiatan sebagai berikut:
 - a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - b. Penyediaan Komunikasi dan Sumber Daya Air dan Listrik
 - c. Penyediaan jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - d. Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional
 - e. Penyediaan jasa Administrasi Keuangan
 - f. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
 - g. Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja
 - h. Penyediaan Alat-alat Tulis Kantor
 - i. Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan
 - j. Penyediaan Komponen Instalansi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor
 - k. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - l. Penyediaan Makanan dan Minuman

- m. Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah/ Dalam Daerah
 - n. Penyediaan Jasa Administrasi Kepegawaian
10. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur, dengan kegiatan sebagai berikut:
- a. Pembangunan Gedung Kantor
 - b. Pengadaan Tanah
 - c. Penyelenggaraan dan Pengadaan Sarana/Prasarana Upacara
 - d. Penyelenggaraan Upacara/Hari Besar Nasional
 - e. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional
11. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan dan Capaian Kinerja dan Keuangan, dengan kegiatan berupa Penyusunan Pelaporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
12. Program Perencanaan Anggaran SKPD, dengan kegiatan berupa Penyusunan Anggaran SKPD.

Untuk melihat secara keseluruhan Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng Tahun 2020, dapat dilihat pada lampiran dokumen ini.

BAB III PENUTUP

Perencanaan kinerja adalah proses penyusunan Rencana Kinerja Tahunan (RKT) sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Renstra (perencanaan lima tahun), yang akan dilaksanakan oleh satuan organisasi/kerja melalui berbagai kegiatan tahunan. Di dalam RKT ditetapkan rencana tingkat capaian kinerja tahunan, sasaran, dan seluruh indikator kinerja kegiatan. Penyusunan Renja dilakukan sebelum tahun anggaran baru dimulai karena dokumen ini dijadikan dasar penyusunan dan pengajuan anggaran.

Oleh karena itu Penyusunan Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng Tahun 2020 perlu diselenggarakan sebagai dasar penyusunan anggaran Tahun Anggaran 2020 sekaligus merupakan komitmen yang ingin diwujudkan (*target setting*) oleh pimpinan dan seluruh anggota satuan organisasi/kerja.

Penyusunan Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik Kabupaten Buleleng disusun untuk mewujudkan terselenggaranya Pemerintah yang baik (*good governance*) atau Pemerintah yang berdaya guna dan berhasil guna, transparansi, bersih serta bertanggungjawab. Perencanaan kinerja merupakan penjabaran sasaran dan program dalam berbagai kegiatan secara tahunan melalui penetapan target kinerja tahunan untuk seluruh indikator kinerja kegiatan.

Singaraja, 8 Januari 2020

Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,
Persandian dan Statistik
Kabupaten Buleleng



Dr. Drs. Ketut Suweca, M.Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19620608 198203 1 008

**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, PERSANDIAN DAN STATISTIK
KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2020**

SASARAN/CAPAIAN PROGRAM		Indikator Kinerja (Outcome)	Target/ Satuan	PROGRAM	Uraian	KEGIATAN		Ket.
Uraian	Indikator Kinerja (Output)					Indikator Kinerja Keluaran (Output)	Target/ Satuan	
1	2	3	3	4	5	6	8	9
A. Meningkatkan e-government Pemkab Buleleng sesuai dengan ketentuan		Nilai Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)	Baik					
1	Meningkatnya kapasitas cakupan komunikasi dan informasi	Cakupan coverage area komunikasi dan informasi	90,54%	1 Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Masa	1 Pembinaan dan pengembangan jaringan informasi dan komunikasi	- Jumlah jaringan intra pemerintah perangkat daerah - Jumlah jaringan LAN perangkat daerah	40 titik 40 LAN	
					2 Pembinaan dan Pengembangan sumber daya komunikasi dan informasi	- Jumlah aplikasi data center	20 Aplikasi	
					3 Penyediaan Layanan Akses Internet	- Jumlah instansi pemerintah yang dapat terlayani akses internet dengan baik - Jumlah titik layanan free hotspot untuk masyarakat	20 instansi 215 titik	
						- Jumlah masyarakat yang menggunakan media center	100 orang	
2	Terwujudnya layanan pemerintah berbasis elektronik yang berkualitas	Persentase layanan pemerintah berbasis elektronik yang berkualitas	41,71%	1 Program Pengkajian dan Penelitian Bidang Komunikasi dan Informasi	1 Pengkajian dan Integrasi Sistem Informasi	- Jumlah aplikasi layanan administrasi pemerintahan terintegrasi - Jumlah aplikasi layanan publik terintegrasi	9 aplikasi 2 aplikasi	

SASARAN/CAPAIAN PROGRAM			PROGRAM			KEGIATAN		
Uraian	Indikator Kinerja (Outcome)	Target/ Satuan	Uraian	Indikator Kinerja Keluaran (Output)	Target/ Satuan	Uraian	Indikator Kinerja Keluaran (Output)	Target/ Satuan
3	Terwujudnya kapasitas sumber daya aparatur pemerintah bidang teknologi informasi dan komunikasi	75 orang	1 Pelatihan SDM dalam bidang komunikasi dan informasi	- Jumlah SDM aparatur bidang TIK	75 orang	1	Jumlah SDM aparatur pemerintah bidang Teknologi, Informasi dan Komunikasi	75 orang
4	Terwujudnya penerapan e-Government yang berkualitas	81,82%	1 Program Pengelolaan Layanan e-Government	1 Pengelolaan Nama Domain dan Sub Domain 2 Pembinaan dan Pengembangan Situs resmi Pemerintah Daerah 3 Pengkajian dan Pengembangan Implementasi e-Government	145 domain/sub domain 50 sub domain 1 dokumen	1	Jumlah nama domain dan subdomain yang di lingkup Pemkab Buleleng yang dimonitor Jumlah sub domain pada situs resmi Pemkab Buleleng yang dikelola dengan baik Jumlah inovasi implementasi e-Government Jumlah dokumen kerjasama dalam bidang e-government yang diterbitkan dan ditindaklanjuti	145 domain/sub domain 50 sub domain 1 dokumen
B	Meningkatnya pelayanan informasi publik sesuai standar	100%	1 Program Kerjasama Informasi dengan Media Massa	1 Penyebarluasan informasi pembangunan daerah	120 informasi	1	Jumlah informasi pada majalah singa manggala	120 informasi
1	Terwujudnya pelayanan informasi publik melalui media informasi	100%	2 Penyebarluasan Informasi Pembangunan Daerah Melalui Peliputan dan Dokumentasi 3 Pengembangan Kerjasama dengan Media Massa	2 Penyebarluasan Informasi Pembangunan Daerah Melalui Peliputan dan Dokumentasi 3 Pengembangan Kerjasama dengan Media Massa	180 dokumen 137 Informasi	2	Jumlah liputan pembangunan daerah Jumlah informasi melalui radio	180 dokumen 137 Informasi

SASARAN/CAPAIAN PROGRAM		PROGRAM			KEGIATAN			Ket.
Uraian	Indikator Kinerja (Outcome)	Target/ Satuan	Uraian	Indikator Kinerja Keluaran (Output)	Target/ Satuan			
1	2	3	4	5	6	8	9	
					<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah informasi melalui televisi - Jumlah informasi melalui situs bulelengkab.go.id - Jumlah informasi melalui media sosial resmi Pemkab Buleleng - Jumlah informasi melalui surat kabar lokal - Jumlah informasi yang disebarluaskan melalui jumpa pers - Jumlah pers release yang dikirim ke media - Jumlah informasi pada pameran pembangunan provinsi Bali - Jumlah informasi pada Pameran Pembangunan Kabupaten - Jumlah informasi yang disebarluaskan melalui baliho/spanduk - Jumlah laporan hasil monitoring opini publik di media cetak dan sosial media yang disusun 	<ul style="list-style-type: none"> 7 informasi 240 informasi 240 informasi 60 informasi 5 informasi 200 informasi 3 Informasi 1 Informasi 38 Informasi 12 dokumen 		
2	Persentase pemberitaan/informasi negatif tentang pemerintah daerah yang ditindaklanjuti	100%	1 Program Pengelolaan dan Layanan Informasi Publik	4 Pemberdayaan dan Penyediaan akses Informasi Media dan Lembaga Komunikasi Publik				

SASARAN/CAPAIAN PROGRAM		PROGRAM		KEGIATAN			Ket.
Uraian	Indikator Kinerja (Outcome)	Target/ Satuan	Uraian	Indikator Kinerja Keluaran (Output)	Target/ Satuan		
1	2	3	4	5	6	8	9
					<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah komunikasi isu publik yang direpson melalui media elektronik - Jumlah komunikasi isu publik yang direpson melalui media cetak 	144 informasi	
				2 Pengumpulan dan Pengolahan Data Tema Komunikasi Publik Lintas Sektoral	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah laporan hasil monitoring tema publik baik lokal maupun nasional 	12 dokumen	
					<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah komunikasi interpersonal terkait tema publik (seminar/sosialisasi/ceramah/dialog) 	12 informasi	
					<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah komunikasi langsung terkait tema publik (siaran keliling) 	70 informasi	
				3 Pelayanan Informasi Publik	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah layanan PLID pembantu sesuai komisi informasi - Jumlah permohonan pelayanan multi media yang dipenuhi 	47 PLID	
						60 permohonan	
C Meningkatnya pengamanan data dan informasi sesuai standar	Persentase keamanan data dan informasi sesuai standar	100,00%					
1 Terwujudnya pengamanan komunikasi sandi lingkup Pemkab Buleleng yang berkualitas	Persentase pengamanan komunikasi bersandi perangkat daerah	100,00%	1 Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi	1 Pengelolaan Sumber Daya Persandian 2 Peminanaan dan Pengembangan SDM bidang persandian	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah jaringan komunikasi sandi perangkat daerah - Jumlah SDM komunikasi sandi perangkat daerah 	30 Unit 180 orang	

SASARAN/CAPAIAN PROGRAM		PROGRAM		KEGIATAN			
Uraian	Indikator Kinerja (Outcome)	Target/ Satuan	Uraian	Indikator Kinerja Keluaran (Output)	Target/ Satuan	Ket.	
1	2	3	4	5	6	8	9
2 Meningkatkan pemenuhan data sektoral Pemkab Buleleng yang berkualitas	Persentase pemenuhan data sektoral Pemkab Buleleng	9,62%	Program Pengembangan dan Pelayanan Informasi Statistik Daerah	3 Pengelolaan Pengamanan Informasi dan Komunikasi Sandi	- Jumlah pengamanan sistem informasi milik pemkab - Jumlah pengamanan akun sosmed resmi pejabat/ perangkat daerah - Jumlah tempat pengamanan strategis - Jumlah event pengamanan strategis	4 obyek 12 obyek 10 obyek 40 obyek	
1 Meningkatkan kapasitas dan akuntabilitas kinerja birokrasi	Prosentase peningkatan kualitas pelayanan perkantoran untuk mendukung kinerja aparatur (%)	100,00%	1 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat 2 Penyediaan Komunikasi dan Sumber Daya Air dan Listrik 3 Penyediaan jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor 4 Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional 5 Penyediaan jasa Administrasi Keuangan 6 Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	- Jumlah surat yang dikelola dengan baik - Jumlah rekening yang terbayar tepat waktu - Jumlah kendaraan yang siap pakai untuk operasional Kepala Dinas dan Sekretaris - Jumlah kendaraan dinas yang pembayaran pajaknya tepat waktu - Jumlah dokumen laporan keuangan yang disusun dan disampaikan tepat waktu - Jumlah ruangan kerja yang siap pakai	4.500 surat 47 rekening 2 unit 31 unit 205 dokumen 16 ruangan	

SASARAN/CAPAIAN PROGRAM		PROGRAM		KEGIATAN			Ket.
Uraian	Indikator Kinerja (Outcome)	Target/ Satuan	Uraian	Indikator Kinerja Keluaran (Output)	Target/ Satuan		
1	2	3	4	5	6	8	9
				7 Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	- Jumlah peralatan kantor rusak yang dapat digunakan kembali	40 unit	
				8 Penyediaan Alat-alat Tulis Kantor	- Jumlah ATK yang disediakan	2.638 satuan	
				9 Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan	- Jumlah barang yang dicetak dan dokumen yang digandakan	51.495 satuan	
				10 Penyediaan Komponen Instalansi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	- Jumlah komponen alat listrik yang disediakan	187 satuan	
				11 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	- Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang diadakan	3 satuan	
				12 Penyediaan Makanan dan Minuman	- Jumlah makanan dan minuman untuk harian pegawai, rapat dan tamu yang disediakan	1.588 satuan	
				13 Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah/ Dalam Daerah	- Jumlah rapat koordinasi/ konsultasi ke luar dan dalam daerah yang dapat diikuti	20 kali	
				14 Penyediaan Jasa Administrasi Kepegawaian	- Jumlah dokumen kepegawaian yang disusun dan disampaikan tepat waktu	48 dokumen	
				1 Pembangunan Gedung Kantor	- Jumlah bangunan yang diselesaikan pembangunannya	2 gedung	
					- Jumlah DED pembangunan yang diselesaikan	2 dokumen	
	2 Prosentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur untuk mendukung kualitas kinerja aparatur (%)	100,00%	1 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				

SASARAN/CAPAIAN PROGRAM		Indikator Kinerja (Outcome)	Target/ Satuan	PROGRAM	Uraian	KEGIATAN		Ket.
Uraian	Indikator Kinerja (Outcome)					Indikator Kinerja Keluaran (Output)	Target/ Satuan	
1	2	3	4	5	6	8	9	
					- Jumlah menara yang dapat diselesaikan pembangunannya	1 unit		
				2	- Luas tanah yang dapat diadakan	2000 m2		
				3	- Jumlah upakara yang disediakan	300 upakara		
				4	- Jumlah kegiatan yang dilaksanakan dalam rangka memeriahkan Bulan Bung Karno	1 kegiatan		
				5	- Jumlah kendaraan dalam kondisi baik dan siap pakai	7 unit		
5	Prosentase kualitas pelaporan capaian kinerja dan keuangan SKPD (%)	100,00%	1	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan dan Capaian Kinerja dan Keuangan	- Jumlah laporan yang disusun dan disampaikan tepat waktu	16 dokumen		
6	Persentase penyusunan perencanaan anggaran tepat waktu (%)	100,00%	1	Program Perencanaan Anggaran SKPD	- Jumlah dokumen anggaran dinas yang disusun dan disampaikan tepat waktu	10 dokumen		

Singaraja, 8 Januari 2020
Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian,
dan Statistik Kabupaten Buleleng

